



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง (งานตรวจสอบภายใน) โทร.๐-๔๒๕๓-๐๘๑๒

ที่นพ ๓๗๘๐๑/ ๓๗

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ขอรายงานสรุปผลการเข้าร่วมอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่รุ่นที่ ๕๘”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

๑. เรื่องเดิม

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ได้มีคำสั่ง ที่ ๒๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่องให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ โดยมอบหมายให้ นางสาวพรทิศา ฝ่ายทะเลแสง ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ เข้ารับการอบรมหลักสูตร “ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” รุ่นที่ ๕๘ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล อ.เมือง จ.อุดรธานี นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้า นางสาวพรทิศา ฝ่ายทะเลแสง ได้เข้าอบรมหลักสูตร “ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” รุ่นที่ ๕๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการอบรมให้ทราบ ดังนี้

๒.๑ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่จำนวนทั้งสิ้น ๑๗๘ คน

๒.๒ วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม

๒.๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่มีความรู้ ความเข้าใจแบบแผนในการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล กระทรวง กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติงานและร่วมมือในการดำเนินงานระหว่างส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น

๒.๒.๒ เพื่อปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดีให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เกิดจิตสำนึกการราชการในการมีวินัย การทำงานเป็นทีม ความสามัคคี การทำงาน เพื่อประชาชนและการให้บริการประชาชน

๒.๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่มีความรู้ ความเข้าใจในคุณธรรมและจริยธรรม จรรยาข้าราชการที่สำคัญสำหรับการปฏิบัติงานราชการ

๒.๒.๔ เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่มีความรู้ และเข้าใจในระบบงานและระเบียบกฎหมาย กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๒.๒.๕ เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่มีความรู้ และเข้าใจใน หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาท

๒.๓ การบรรยายและการฝึกอบรม ในวันอาทิตย์ที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๓ มีเนื้อหาและหัวข้อวิชา ดังนี้

๒.๓.๑ รายงานตัวและลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม

- ปฐมนิเทศ แนะนำหลักสูตร และการเตรียมความพร้อม

/๒.๔ การบรรยาย...

๒.๔ การบรรยายและการฝึกอบรม ในวันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ มีเนื้อหาและหัวข้อวิชา ดังนี้

๒.๔.๑ การบรรยายวิชา “กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกับทิศทางการพัฒนาท้องถิ่น” ซึ่งได้รวบรวมสรุปข้อมูล ดังนี้

- กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
- กรอบวิสัยทัศน์และเป้าหมายแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒
- ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี
- ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

๒.๔.๒ การบรรยายวิชา “ทักษะการพูดในที่ชุมชนและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ” โดย อาจารย์สิริเสาวภา เอกเอี่ยมสิน วิทยากรจากกรมประชาสัมพันธ์ ซึ่งได้รวบรวมสรุปข้อมูล ดังนี้

- หลักในการพูด
- การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ
- บุคลิกภาพที่ดีของการพูด

๒.๔.๓ การบรรยายวิชา “ระเบียบการคลังและงานพัสดุ”

โดย นางสาวพรทิพย์ น้อมนำทรัพย์ วิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งได้รวบรวมสรุปข้อมูล ดังนี้

- ระบบการเงินและการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๕ การบรรยายและการฝึกอบรม ในวันอังคารที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ มีเนื้อหาและหัวข้อวิชา ดังนี้

๒.๕.๑ การบรรยายวิชา “ระเบียบการแต่งกายข้าราชการและงานพิธีต่าง ๆ ที่ควรรู้” โดยนาย เมธา รุ่งฤทัยวัฒน์ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งได้รวบรวมสรุปข้อมูล ดังนี้

- เครื่องแบบพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ถูกต้อง
- เครื่องหมายอินทราณูประกอบเครื่องแบบพนักงานส่วนท้องถิ่น

๒.๕.๒ การบรรยายวิชา “การบริหารงานบุคคล สิทธิ และสวัสดิการข้าราชการส่วนท้องถิ่น” โดย นายเมธา รุ่งฤทัยวัฒน์ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งได้รวบรวมสรุปข้อมูล ดังนี้

- ระเบียบว่าด้วยการลา
- สวัสดิการพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ เช่น โบนัส การเบิกจ่ายเงินตอบแทน การเลื่อนขั้นเงินเดือน

๒.๕.๓ การบรรยายวิชา “ความเชื่อมโยงระบบราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน” โดย นายจร จริชวินัย รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และทีมงานซึ่งได้รวบรวมสรุปข้อมูล ดังนี้

- หลักการปกครองทั่วไป
- ความสัมพันธ์ระหว่างส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค กับ ส่วนท้องถิ่น
- บทบาทและหน้าที่ของส่วนกลางกับส่วนภูมิภาค
- ลักษณะสำคัญขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

/การบริหาร...

- การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
- กลไกประชารัฐช่วยบริหารราชการยุคใหม่
- วิสัยทัศน์กรมเชื่อมโยงสู่การปฏิบัติงาน
- ทิศทางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอนาคต
- ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา อปท.
- นโยบายส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๖ การบรรยายและการฝึกอบรม ในวันพุธ ที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓ มีเนื้อหาและหัวข้อวิชา ดังนี้

๒.๖.๑ การบรรยายวิชา “ระเบียบงานสารบรรณ หลักวิธีเขียนหนังสือราชการ” โดย นาย
ขจรชัย วัฒนาประยูร ซึ่งได้รวบรวมสรุปข้อมูล ดังนี้

หลักการเขียนหนังสือราชการที่ดี

- เขียนให้ถูกแบบ
- เขียนให้ถูกเนื้อหา
- เขียนให้ถูกหลักภาษา
- เขียนให้ถูกความนิยม

๒.๖.๒ การบรรยายวิชา “ระเบียบ กฎหมายการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น”

โดย ผอ.กรรุดิ บรรยงวรพินิจ วิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและทีมงาน ซึ่งได้รวบรวมสรุป
ข้อมูล ดังนี้

- ระเบียบ กฎหมายการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
- การบริหารงานการปกครองส่วนท้องถิ่น
- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับการพัฒนาความเข้มแข็งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๖.๓ การบรรยายวิชา “จรรยาบรรณและวินัยข้าราชการส่วนท้องถิ่น”

โดย นายขจร ศรีชวโนทัย รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และทีมงาน ซึ่งได้รวบรวมสรุปข้อมูล
ดังนี้

จริยธรรม	วินัย
- เป็นมาตรฐานที่พึงปฏิบัติ ซึ่งรวมทั้งทางจิตใจและทางการกระทำ - มีจุดประสงค์เพื่อความดีงาม	- เป็นมาตรฐานที่ต้องปฏิบัติในการกระทำไม่รวมถึงความรู้สึกนึกคิดทางจิตใจ - มีจุดประสงค์เพื่อผลสัมฤทธิ์ของงานที่ทำ

▪ ความผิดทางวินัย

- ไม่มีอายุความ
- การลงโทษต้องดำเนินการกระบวนตามกฎหมาย
- ผู้สั่งลงโทษต้องเป็นผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจลงโทษได้
- สภาพการเป็นข้าราชการ
 - ขณะกระทำความผิด
 - ขณะลงโทษ

/โทษทางวินัย...

▪ โทษทางวินัยมี ๕ สถาน

ไม่ร้ายแรง

- ภาคทัณฑ์
- ตัดเงินเดือน
- ลดขั้นเงินเดือน

ร้ายแรง

- ปลดออก
- ไล่ออก

▪ หลักการพิจารณาความผิดและกำหนดโทษ

(๑) หลักนิติธรรมในการกำหนดโทษ

คือ คำนึงถึงระดับโทษตามที่กฎหมายกำหนด

- * ความผิดวินัยร้ายแรง กำหนดโทษสถานหนัก
- * ความผิดวินัยไม่ร้ายแรง กำหนดโทษสถานเบา
- * ความผิดวินัยเล็กน้อย จะงดโทษให้ก็ได้ (ว่ากล่าวตักเตือน ทัณฑ์บน)

(๒) หลักมนุษยธรรมในการกำหนดโทษ

คือ การพิจารณาบททวนให้รอบคอบ โดยคำนึงถึงความถูกต้องเหมาะสมตามเหตุผลที่ควรจะเป็น ภายในขอบเขตระดับโทษ ตามที่กฎหมายกำหนด

(๓) หลักความเป็นธรรม

คือ การวางโทษต้องให้ระดับเสมอหน้ากัน ใครทำผิดก็จะถูกลงโทษ

- ความผิดอย่างเดียวกัน ควรกำหนดโทษเท่ากัน หรือใกล้เคียง

๒.๗ การบรรยายและการฝึกอบรม ในวันพฤหัสบดี ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ มีเนื้อหาและหัวข้อวิชา ดังนี้

๒.๗.๑ การบรรยายรายวิชา “การพัฒนาบุคลากรภาพ” โดย อาจารย์ณัฏฐมล ชมโณม วิทยากรจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ซึ่งได้รวบรวมสรุปข้อมูล ดังนี้

- การพัฒนาบุคลากรภาพในการปฏิบัติงาน
- การดูแลภาพลักษณ์ที่ดีในการปฏิบัติงาน
- ข้อในการปฏิบัติตนให้มีคุณสมบัติที่ดี

๒.๗.๒ การบรรยายรายวิชา “จิตอาสาเพื่อพัฒนาตามแนวทางพระราชดำรินิรัชกรที่ ๑๐ และ ความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์ต่อการดำรงอยู่ของชาติไทย โดย ดร.ภริดา ภูศิริ หัวหน้างานฝึกอบรมโครงการส่วนพระองค์สวนจิตรลดา ซึ่งได้รวบรวมสรุปข้อมูล ดังนี้

- สถาบันพระมหากษัตริย์ในสังคมไทย
- หลักการทรงงานและแนวพระราชดำริ
- แนวคิดจิตอาสาเพื่อการพัฒนา

๒.๗.๓ การบรรยายรายวิชา “หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการปฏิบัติตนของข้าราชการตามรอยพระยุคลบาท” โดย ดร.ภริดา ภูศิริ หัวหน้างานฝึกอบรมโครงการส่วนพระองค์สวนจิตรลดา ซึ่งได้รวบรวมสรุปข้อมูล ดังนี้

- ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
- กรอบแนวคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

/๒.๘ การบรรยาย...

๒.๘ การบรรยายและการฝึกอบรม ในวันศุกร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ มีเนื้อหาและหัวข้อวิชา ดังนี้
๒.๘.๑ การบรรยายวิชา “ทักษะการพูดในที่ชุมชนและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ” โดย
อาจารย์รัตน์มณี กังวานไกล วิทยากรจากกรมประชาสัมพันธ์ ซึ่งได้รวบรวมสรุปข้อมูล ดังนี้

- หลักในการพูด
- การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ
- บุคลิกภาพที่ดีของการพูด

๒.๘.๒ พิธีปิดการศึกษาอบรม และพิธีมอบใบประกาศนียบัตรให้แก่ผู้เข้ารับการอบรม

๓. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมหลักสูตรฯ มีดังนี้

๓.๑ ประโยชน์ต่อตนเอง

๓.๑.๑ ได้พัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความเข้าใจแบบแผนในการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาล กระทรวง กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติงานและร่วมมือในการดำเนินงานระหว่างส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และท้องถิ่น

๓.๑.๒ มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมจรรยาบรรณข้าราชการที่สำคัญสำหรับการปฏิบัติงานราชการ

๓.๑.๓ มีความรู้และเข้าใจระบบงาน ระเบียบกฎหมาย และกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๓.๑.๔ มีความรู้ ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาท

๓.๒ ประโยชน์ต่อองค์กร/หน่วยงาน

๓.๒.๑ บุคลากรในหน่วยงานได้พัฒนาความรู้ ทักษะ ความเข้าใจในการทำงาน ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการปฏิบัติงานมากขึ้น

๓.๒.๒ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมีขวัญและกำลังใจที่ดี เกิดทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานในองค์กร ทั้งยังเป็นโอกาสที่ได้สร้างสัมพันธภาพอันดีกับบุคลากรทั้งในหน่วยงานเดียวกันและต่างหน่วยงาน

๓.๓ ข้อคิดเห็น

๓.๓.๑ หลักสูตร “ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” เป็นหลักสูตรที่มีประโยชน์ สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง อีกทั้งยังสามารถนำมาถ่ายทอดความรู้ให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้ นอกจากนี้วิทยากรมีความรู้ ประสบการณ์และทักษะในการถ่ายทอดอย่างดียิ่ง และให้คำแนะนำในการปฏิบัติอย่างชัดเจน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ..... พรท.ฉา.....

(นางสาวพรทิวา ฝ่ายทะแสง)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวนันทพร วัจวรรณ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง.....

(ลงชื่อ)



(นายไพฑูรณ์ มีบาง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง..... - ท. ม. บ.

(ลงชื่อ)

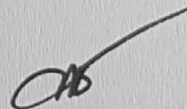


(นางณิลุบล ภาลี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง..... ท. ก. ม.

(ลงชื่อ)



(นายพรชัย ไชยนาน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

บรรยากาศการเข้าอบรม
“หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่”

